

Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 «Золотой ключик» городского округа г. Урюпинск
(МБДОУ «Детский сад № 7 «Золотой ключик»)

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1 от 10.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад № 7 «Золотой
ключик»

 И.Л. Слепокурова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 7 «Золотой ключик»

 Е.В. Токмакова

Приказ № 95 от 10.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7 «Золотой ключик» городского округа г.Урюпинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации образовательных программ (далее по тексту - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Золотой ключик» городского округа г.Урюпинск (далее - Учреждение) на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 25.05.2020 г);

- Постановления Правительства РФ от 15.04.2014 г. №313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 – 2020 годы)» (ред. от 31.03.2020);

- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226).

1.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при определенном (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии воспитанника и педагогического работника. Целью организации обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения).

1.3. Учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленных законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.4. Учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных действующим законодательством формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов занятий.

1.5. Использование ДОТ не исключает возможности проведения практических занятий, текущего контроля путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками. Соотношение объема проведенных практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками определяется Учреждением исходя из целесообразности.

1.6. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- с ограниченными возможностями здоровья, которые препятствуют возможности регулярно посещать Учреждение (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);

- временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих интеллектуальных конкурсах и т.п.).

2. Цели, основные задачи и принципы ЭО ДОТ

2.1. Основными целями использования ЭО и ДОТ является:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;

- создание единой информационной среды, позволяющей предоставить возможность получения качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения;

- оказания методической помощи при реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительных образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.2. Использование ДОТ способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации образовательного процесса, качества образования;

- создание условий для получения дополнительных знаний.

2.3. Основными принципами ДОУ дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт <http://zolotoykluchik.ucoz.org/>, электронная почта, онлайн-занятия, мастер-класс и др.);

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в возможности непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;

- принцип оперативности и объективности оценивания достижений воспитанников;

- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ, а также усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Организация ЭО и ДОТ

3.1. Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по Основной образовательной программе ДОУ и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться и в соответствии с режимом дня, расписанием НОД.

3.4. ДОУ выявляет потребности воспитанников в дистанционной форме, принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников

4. Порядок работы администрации организации

4.1. Администрация ДОУ доводит данное положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе ДОУ во время работы дистанционного обучения.

4.2. Заведующий ДОУ осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы ДОУ в форме дистанционного обучения: - осуществлять контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ - принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения

4.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;

- организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;

- представляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;

- ведет мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

- ведет мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;

- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

5. Порядок работы педагогического коллектива

5.1. Педагоги знакомят воспитанников и родителей (законных представителей) с данным Положением.

5.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

5.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала.

5.4. Информируют родителей (законных представителей) воспитанников от результатов образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы воспитанников.

5.5. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками образовательных программ в полном объеме, используя блочную форму подачи материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно тематическое планирование практическая часть остается неизменной.

5.6. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников заранее в сроки, установленные в ДОУ.

6. Ответственность ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

6.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в ДОУ;
- получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках, личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

6.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме, осуществлять контроль

выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

6.3. ДОО несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ДОО, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Заключительные положения

7.1. Данное положение проходит согласование с Родительским Советом, педагогическим Советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

7.2. Данное Положение действует с момента принятия и до разработки и принятия нового Положения.